



令和8年度 石川県立学校実習助手採用候補者選考試験 出願（電子申請）ガイド

【手順1】出願の事前準備をする

インターネットによる電子申請出願を行うにあたり、以下のものが必要となりますので、電子申請をする前に、準備をしてください。

志願者全員 準備が必要なもの

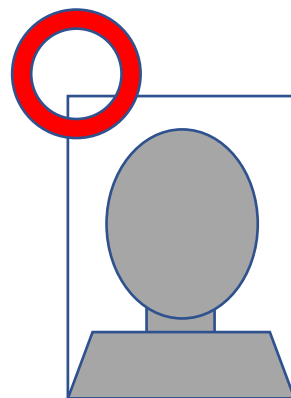
① 連絡先となるメールアドレス

石川県電子申請システムの申請用アカウント（Graffer アカウント）を登録する際、必要です。志願者への連絡に、このメールアドレスを使用することがありますので、日常的に連絡が取れるメールアドレスを利用してください。

② 志願者本人の顔写真データ

顔写真データは、以下の条件に合うものを準備してください。

- ・ 上半身、脱帽、正面向き、無背景
- ・ 縦横比 4 : 3 程度の大きさ（縦長のデータ）
- ・ 出願前 3 か月以内（令和 7 年 2 月以降）に撮影したもの
- ・ ファイルサイズは 100KB 以上 2MB 以下のもの
- ・ ファイル名は志願者の氏名（例：「石川 太郎.jpg」）



その他、準備しておくことをおすすめするもの

- 「石川県の実習助手を目指すあなたの思い」（志望の動機及び抱負、自己PR）を記述する欄があります。直接入力することも可能ですが、ワープロソフト等で、事前に文章を入力したデータを準備しておく、入力がスムーズになります。

【手順2】Graffer アカウントの登録

「令和8年度 石川県公立学校教員採用候補者選考試験 出願」は、石川県電子申請システムで行います。申請には、申請用アカウント（Graffer アカウント）の登録が必要です。

- 1 石川県教員採用ポータルサイトにアクセスし、「実習助手募集」をクリックする。



石川県教員採用ポータルサイト

<https://www.pref.ishikawa.jp/kyoiku/kyousyoku/index.html>

石川県 教員採用

検索

<実習助手募集>

<https://www.pref.ishikawa.jp/kyoiku/kyousyoku/zissyuuziyosyu/index.html>



- 2 「3. 出願手続き」より出願サイトにアクセスする。

- 3 ページ下部にある「新規登録またはログインして申請」をクリックする。

Grafferアカウントを利用する方

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方

メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

アカウント登録せずにメールで申請

注意

- ・石川県電子申請システムでは、Graffer アカウントを利用せず、メールアドレスの確認のみで申請することもできますが、申請内容の一時保存や申請履歴の確認など一部機能が使えないため、必ず Graffer アカウントを利用して申請を行ってください。
- ・出願期間開始前に、石川県電子申請システムから Graffer アカウントを事前に作成しておくことも可能です。

- 4 ページ下部にある「新規アカウント登録」をクリックする。

Graffer
スマート申請

石川県 ログイン

Grafferアカウントをお持ちの方

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みのうえ、同意してログインしてください。

Googleでログイン

LINEでログイン

メールアドレスでログイン

[ログイン方法について教えてください](#)

[石川県のサービスにGビズIDでログインする](#)

Grafferアカウントをお持ちでない方

Grafferアカウントに登録すると、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。アカウント登録は無料です。

新規アカウント登録

注意

Graffer アカウントの登録方法は、以下の2通りがあります。

- ①「氏名・メールアドレス・パスワード」についての情報を入力して登録する方法
- ②「Google アカウント」や「LINE アカウント」の情報を使って登録する方法

なお、ここでは、①の方法について説明します。

- 5 必要な情報を入力し、「Graffer アカウントに登録」をクリックする。

Graffer
スマート申請

石川県
新規アカウント登録

外部サービスで登録

Grafferアカウント規約 プライバシーポリシー をお読みのうへ、同意してご登録ください。

Googleで登録

LINEで登録

外部サービスでの登録とは？

情報を入力して登録

すべての項目を入力し、アカウント登録に進んでください。

姓 必須 名 必須

石川

太郎

メールアドレス 必須

00000000@pref.ishikawa.lg.jp

パスワード 必須

8文字以上50文字以内で入力してください。半角英数字と記号を使用可能です

.....

☐ パスワードを表示

Grafferアカウント規約 プライバシーポリシー をお読みのうへ、同意してご登録ください。

Grafferアカウントに登録

アカウントの仮登録完了

✓ アカウントの仮登録が完了しました。

本登録用のメールを送信しましたので、アカウントの本登録をお願いいたします。

メールが届かない場合、以下の2点をご確認ください

・迷惑メールフォルダに届いている

・入力されたメールアドレスに誤りがある

※PCメールの受信拒否設定をされている場合、「@mail.graffer.jp」を受信できるように設定いただきますようお願いいたします。

※本登録用のメールが届かない場合、お手数ですが、再度ご登録操作をお願いいたします。

6 メールを確認し、本登録を完了させる。

メールの例

◆登録したメールアドレス宛にメールが届きます。

件名：【Graffer アカウント】
仮登録完了のお知らせ

◆本文にある、登録用URLをクリックします。

クリックすることでアカウントの本登録が完了し、下の画面が表示されます。



【Grafferアカウント】仮登録完了のお知らせ

Grafferのサービス利用アカウントの仮登録が完了しました。
以下のURLをクリックすることでアカウントの本登録が完了します。

<https://sandbox-accounts.graffer.jp/activation/aa-7d44a31b-0d63-48b5-9a55-420884f08b41>

引き続きサービスをご利用ください。

※本メールにお心当たりの無い方は、support@graffer.jp までご連絡いただけますと幸いです。

※本メールは自動送信です。このメールにご返信いただいてもお答えする事ができませんのでご了承ください。

◆ログイン画面に戻り、ログインを行ってください。

上の画面で「こちらからログインしサービスをご利用ください」をクリックすると、ログイン画面が表示されます。

(出願サイトの「新規登録またはログインして申請」からでもログイン画面が表示されます)

注意

仮登録完了メールが届かない場合、以下の2点をご確認ください

① 迷惑メールフォルダにメールが届いていないか。

② メールアドレスに間違いがないか。

→誤っていた場合は、再度 Graffer アカウント登録手順をお試しください。

※PC メールを受信拒否設定をされている場合、「@mail.graffer.jp」を受信できるように設定してください。

→受信許可設定後、再度 Graffer アカウント登録手順をお試しください。

【手順3】 石川県電子申請システムへのログイン

- 1 ログイン画面の「メールアドレスでログイン」をクリックする。

Graffer
スマート申請

石川県 ログイン

Grafferアカウントをお持ちの方

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みの
うえ、同意してログインしてください。

Googleでログイン

LINEでログイン

メールアドレスでログイン

- 2 メールアドレス・パスワードを入力し、「ログイン」をクリックする。

Graffer
スマート申請

石川県 ログイン

メールアドレスでログイン

メールアドレス 必須

00000000@pref.ishikawa.lg.jp ✓

パスワード 必須

.....

☐ パスワードを表示

ログイン

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

Graffer アカウントとして登録した
メールアドレスとパスワード

◆ログインすると、次の画面が表示されます。

- 3 「利用規約に同意する」にチェックを入れ、「申請に進む」をクリックする。

利用規約はリンク先から確認することができます。

利用規約をご確認ください

[利用規約](#) に同意して、申請に進んでください。

☒ 利用規約に同意する 必須

申請に進む

【手順4】 出願情報の入力

申請画面の説明をよく読み、順番に各項目を入力してください。

- 1 志願者情報 1

志願者情報 1

志願者氏名 必須
志願者の氏名（漢字等）を入力してください。
姓と名の間に、全角スペースを入力してください。
〈入力例〉石川 太郎

石川 太郎

メールアドレス 自動入力
00000000@pref.ishikawa.lg.jp

一時保存して、次へ進む

志願者氏名
姓と名の間は、全角スペースを入力。

メールアドレス
Graffer アカウントに登録したメールアドレスが自動表示されます。

注意

- ・申請画面は、大まかな内容ごとにいくつかの画面に分かれています。
それぞれの申請画面の入力が終了したら、「一時保存して、次へ進む」をクリックし、次の申請画面に進んでください。

2 志願者情報 2

志願者情報 2

志願者氏名（よみ） 必須

志願者の氏名（よみ）をひらがなで入力してください。
姓と名の間に、全角スペースを入力してください。
〈入力例〉いしかわ たろう

いしかわ たろう

旧姓 任意

加賀

生年月日 必須

2003年(平成15年)

5 月 1 日

性別 必須

☒ 男性

☐ 女性

☐ -

顔写真データ 必須

顔写真データを添付してください。
顔写真データは、以下の条件に合うものを添付してください。

- ・上半身、脱帽、正面向き、無背景
- ・縦横比 4 : 3 程度の大きさ（縦長のデータ）
- ・出願前 3 か月以内（令和 7 年 5 月以降）に撮影したもの
- ・ファイルサイズは、100KB以上 2 MB以下

【注意】ファイル名は志願者の氏名に変更してください。

ファイルを選択…

石川_太郎.jpg 削除

顔写真撮影年月 必須

添付した顔写真データを撮影した年月を選択してください。
写真は出願前 3 か月以内（令和 7 年 5 月以降）に撮影したものであることが必要です。

2025/07

志願者氏名（よみ）
ひらがなで入力。
姓と名の間は、全角スペースを入力。

生年月日
昭和 41 年 4 月 2 日以降に生まれた方が受験可。

顔写真データ
令和 7 年 5 月以降に撮影した写真を添付。
ファイルサイズは 100KB 以上 2MB 以下、
ファイル名は志願者の氏名とする。

顔写真撮影年月
このボタンをクリックし、
該当する年月を選択。

3 志願する試験情報

志願する試験情報

必須

受験分野を選択してください。

☐ 理科

☐ 農業

☐ 工業

☐ 商業

受験分野

志願する受験分野を選択する。

4 住所・連絡先

住所・連絡先

携帯電話番号 必須

携帯電話番号を、ハイフン(-)あり、半角数字で入力してください。
(携帯電話をお持ちでない場合は、現住所の固定電話番号を入力してください。)

090-0000-0000

携帯電話番号

ハイフン (-) あり、半角数字で入力してください。
事務局から連絡する必要がある場合は、原則としてこの欄に記載の電話番号に連絡します。

現住所郵便番号 必須

現住所の郵便番号を、ハイフン(-)なし、半角数字で入力してください。

9208575



郵便番号から住所を入力

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

現住所 必須

現住所を都道府県名から入力してください(現在、居住している場所を入力してください)。
アパート・マンション等にお住いの方は、住所のあと、建物名の前に全角スペースを1文字入力してください。

石川県金沢市鞍月1-1 県庁マンション176号室

① 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きが自動入力されます。

現住所電話番号 任意

現住所に固定電話がある場合は、ハイフンあり(-)、半角数字で入力してください。
(入力例) 076-225-1822

076-225-1822

現住所

現在の居住地について入力してください。
郵便番号をハイフン(-)なしで入力し、「郵便番号から住所を入力」をクリックすると、現住所欄に住所が自動入力されます。
番地や建物名を忘れずに追記してください。

現住所以外の連絡先 必須

現住所以外（帰省先など）の連絡先がある場合、「有」を選択し、郵便番号・住所・電話番号を入力してください。

（不在の際などに連絡を希望する場合、「有」を選択してください。）

☒ 有

☐ 無（現住所と同じ）

現住所以外の連絡先

現住所以外に、帰省先などの連絡先がある場合、「有」を選択して、入力してください。「有」を選択すると、連絡先の郵便番号・住所・電話番号の入力欄が表示されます。不在の場合などに連絡を希望する場合等の任意入力項目です。

連絡先郵便番号 必須

連絡先の郵便番号を、ハイフン(-)なし、半角数字で入力してください。

9218105

郵便番号から住所を入力

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

連絡先住所 必須

石川県金沢市平和町1-3-1

① 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

連絡先電話番号 任意

連絡先の電話番号を、ハイフン(-)あり、半角数字で入力してください。

076-245-6776

5 学歴

学歴について、順に入力してください。はじめに、高等学校等について入力します。

学歴

高等学校以上からすべて、順を追って入力してください。

高等学校等の区分 必須

学校設置者の区分を選択してください。

選択してください

高等学校等 学校名 必須

- 石川県立高校の場合・・・○○高校
- 石川県立高校以外の場合・・・下記の入力例のように入力してください。場合は、所在地の都道府県を（ ）付きで記載してください。
〈入力例〉「○○立○○高校」「（○○県）○○高校」

○○高校

高等学校等 学科名 必須

学科等の名称を入力してください。

〈入力例〉普通科、機械システム科、総合情報ビジネス科

高等学校等の区分

国立/公立/私立 から選択してください。

高等学校 学校名

「○○高校」等と入力してください。

石川県立以外の公立学校の場合

「○○立○○高校」等と入力してください。

国立・私立学校の場合

所在地の都道府県を（ ）付きで記載してください。 〈例〉（○○県）○○高校

高等学校 学科名

「○○科」等と入力してください。

高等学校等 在学期間（開始） 必須

高等学校等に入学した年月を入力（または選択）してください。
 〈入力例〉2018年4月の場合、201804と半角数字で入力 → 2018/04と表示

2018/04 ✓ 

高等学校等 在学期間（終了） 必須

高等学校等を卒業（退学）した年月を入力（または選択）してください。
 〈入力例〉2021年3月の場合、202103と半角数字で入力 → 2021/03と表示

2021/03 ✓ 

卒業等 必須

卒業、卒業見込、中退の別について選択してください。

卒業

在学期間（開始・修了の年月）

このボタンをクリックし、該当する年月（西暦）を選択可能。

半角数字で入力することも可能。

〈例〉2021年3月の場合、「202103」と入力すると、画面では「2021/03」と表示されます。

※入力時、「入力値が不正です」等とエラーが出ることがありますが、半角数字で6桁入力することで、エラーが解消されますので、再度試してみてください。
 （これ以降の年月を入力する項目も同様）

次に、上で入力した高等学校等以外の学歴（大学等）について、順次入力します。

大学等の学歴 任意 最大4件まで入力可能

「+追加する」をクリックして、上記に入力した高等学校以外の学歴について、順を追って入力してください。
 大学院、専攻科、免許状取得のための通信教育校についても入力してください。
 （入力枠は最大4つ表示できます。5つ以上ある場合は、採用担当までご連絡ください。）

+ 追加する

「追加する」をクリックして、入力欄を表示させ、入力してください。

入力欄が不要の場合（入力欄を追加しすぎた場合）は、「×」をクリックし、入力欄を削除してください。

1件目 大学等の学歴 ×

大学等の区分 必須

学校設置者の区分を選択してください。

1件目 大学等の学歴

大学等の区分 必須

学校設置者の区分を選択してください。

国立

大学等の種類 必須

大学

学校名 必須

大学・大学院等の学校名を入力してください。
 〈入力例〉〇〇大学

石川大学

大学等の種類

「大学」「大学院」「短期大学」「専攻科・別科」「免許状取得のための通信教育校」から選択してください。

免許取得状を取得するための通信教育等も入力してください。その場合は、「大学」ではなく、「免許状取得のための通信教育校」を選択してください。

いずれにも当てはまらない場合、「その他」を選択してください。

学校名

「〇〇大学」、「〇〇短大」等と入力

学部等 必須

学部等（学域・学群、大学院の場合は研究科等）の名称を入力してください。

学生証・卒業証書等で正しい名称を確認してください。

〈入力例〉「〇〇学部」「〇〇学域」「〇〇研究科」

教育学部

学科等 必須

学科等（課程・学類等、大学院の場合は専攻等）の名称を入力してください。

学生証・卒業証書等で正しい名称を確認してください。

〈入力例〉「〇〇学科」「〇〇課程」

小学校教員養成課程

学部等・学科等

学生証・卒業証書等で確認し、下記の例のように、学部等と学科等を分けて、正しく入力してください。

●大学の入力例

「学部等」の欄	「学科等」の欄
教育学部	教育学科
学校教育学部	初等教育教員養成課程
人間社会学域	学校教育学類
人間学群	教育学類

●大学院等の入力例

「学部等」の欄	「学科等」の欄
教職実践研究科	教職実践高度化専攻
人間総合科学学術院	人間総合科学研究群
教育専攻科	教育学専攻

●短大・別科等の入力例

「学部等」の欄	「学科等」の欄
養護教諭特別別科	—
初等教育学科	—

在学期間（開始） 必須

在学開始年月（入学した年月）を選択（または入力）してください。

〈入力例〉2022年4月の場合、202204と半角数字で入力 → 2022/04と表示

2022/04



在学期間（終了） 必須

在学終了年月（卒業見込、卒業・修了・中退した年月）を選択（または入力）してください。

〈入力例〉2026年3月の場合、202603と半角数字で入力 → 2026/03と表示されます。

2026/03



卒業・見込等 必須

卒業（修了）、卒業（修了）見込、中退の別について選択してください。

卒業見込

卒業・見込等

卒業／卒業見込／修了／修了見込／中退から該当する項目を選択してください。

+ もう1件追加する

2つ以上の入力がある場合は、「もう1件追加する」をクリックして、入力を続けてください。

6 経歴

(1) 現在の職業

経歴

現在の職業 必須

現在の職業の有無を選択してください。在学中のアルバイトは含みません。

☒ 有

☐ 無

現在の勤務先名 必須

石川市立金沢小学校 

現在の職業の職名 必須

講師 

正規職員・臨時職員の別 必須

☐ 正規

☒ 臨時

現在の職業の勤務開始年月 必須

現在の勤務先で勤務を開始した年月を選択（または入力）してください。
〈入力例〉2018年4月の場合、201804と半角数字で入力 → 2018/04と表示されます。

2025/04  

現在の職業

現在の職業の有無を選択してください。

- ・「有」を選択すると、その内容を入力する欄が表示されるので、入力してください。
- ・在学中のアルバイトは含みません（「無」を選択してください）。

(2) 経歴（現在の職業以外）

経歴（現在の職業以外） 任意 最大34件まで入力可能

「現在の職業」や「学歴」に入力した期間以外の経歴について、「+追加する」をクリックして入力してください。

- 1か月以上の空白期間がない
- 現在の勤務先に入力した内容
- 留学等を含めて、無職で

名」に「在家庭」「〇

 **追加する**

経歴（現在の職業以外）

高等学校以後、「現在の職業」や「学歴」に記載した期間以外についての経歴がある方は、その内容を古いものから順を追って入力してください。

「追加する」をクリックすると、その内容を入力する欄が表示されますので、入力してください。最大 35 件まで入力可能です。

- ・「現在の職業」、「学歴」に入力した内容は入力不要です。
- ・高等学校卒業後、続けて大学に在学中の学生の方は、この欄の入力は不要です。

経歴（現在の職業以外）

任意

最大34件まで入力可能

1か月以上の空白期間がないように、順を追って入力してください。現在の勤務先に入力した内容は入力不要です。

留学等を含めて、無職であった期間についても、その旨を入力してください。（「勤務先名」に「在家庭」「〇〇へ留学」などと入力）

1件目 経歴（現在の職業以外）



勤務先名

必須

金沢建設(株)



職名

任意

職名や職種、勤務内容を入力してください。「在家庭」等の場合、入力不要です。

事務



正規職員・臨時職員の別

必須

在職中でない経歴の場合は「-」を選択してください。



正規



臨時



-

在職期間（開始）

必須

〈入力例〉2021年4月の場合、202104と半角数字で入力 → 2021/04

2022/04



在職期間（終了）

必須

〈入力例〉2022年3月の場合、202203と半角数字で入力 → 2023/03

2025/03



+ もう1件追加する

入力欄が不要の場合（入力欄を追加しすぎた場合）は、「×」をクリックし、入力欄を削除してください。

【例】のように、1か月以上の空白期間がないよう、古い経歴から順を追って入力してください。

- ・勤務していない期間は、勤務先欄に「在家庭」等と入力してください（職名は空欄、正規・臨時の別の項目は「-」を選択してください）。
- ・入力フォームに入力した内容の順番を入れ替えることはできません。入力漏れや誤りがなくなるよう、次ページの下書き用紙を利用して、入力する内容を整理してから入力することをおすすめします。

「もう1件追加する」をクリックすると、入力欄が追加して表示されます。

【例】

	勤務先	職名		正規・臨時 の別	在 職 期 間	
					開 始	終 了
1 件目	金沢建設(株)	事務		正	2015 年 4 月	2020 年 3 月
2 件目	在家庭			-	2020 年 4 月	2020 年 5 月
3 件目	イギリス留学			-	2020 年 6 月	2021 年 8 月
4 件目	くらつきクリニック	パート		臨	2021 年 9 月	2023 年 3 月
5 件目	石川市立金沢小学校	講師		臨	2023 年 4 月	2025 年 3 月

7 賞罰

賞罰

賞罰の有無 必須

賞罰の有無について選択してください。

「罰」は、罰金刑以上の刑事罰及び懲戒処分について、判決確定入力してください。

☐ 有

☐ 無

任意 最大2件まで入力可能

+ 追加する

賞罰について、記載すべき事項がある場合には、「有」を選択し、「追加する」をクリックして、その内容を入力してください。

- ・最大2件まで入力できます。
- ・罰金刑以上の刑事罰及び懲戒処分については、必ず入力すること。

任意 最大2件まで入力可能

1件目

×

賞罰事項 必須

賞罰年月日 必須

 月 日

+ もう1件追加する

8 配慮事項

身体の都合で受験に際して必要な配慮の有無を選択してください。

「有」を選択した場合、配慮が必要な内容を入力する欄が表示されますので、その内容を具体的に入力してください(後日、担当より詳細について聞き取りさせていただきます)。

配慮事項

身体の都合で受験に際して必要な配慮 必須

身体の都合で受験に際して必要な配慮について、その有無を選択してください。

「有」を選択した場合は、必要とする配慮について、具体的に入力してください。

☒ 有

☐ 無

必要とする配慮 必須

0/150

9 活動歴

活動歴

所属した部活動、生徒会、サークル、ボランティア活動等の名称や、そこでの役割、及び大会、コンクール等での実績等を記入してください。

入力する内容が多数ある場合は、特に顕著なものを入力してください。

中学校 必須

中学校における活動歴を入力してください。

入力漏れと区別するため、特にない場合は「なし」と入力してください。

サッカー部（副主将）

加賀地区中学校体育大会サッカー競技3位（3年時）

生徒会副会長

例を参考にして、端的に入力してください。

- ・特にない場合は、入力漏れと区別するために、「なし」と入力してください。
- ・在学中の学生の場合、「卒業後」の項目は、「なし」と入力してください。

高等学校等 必須

高等学校等における活動歴を入力してください。

入力漏れと区別するため、特にない場合は「なし」と入力してください。

吹奏楽部（部長）、北陸吹奏楽コンクール金賞（3年時）

金沢公民館学習ボランティア（毎週1回2年間）

49/150

10 免許・特技・資格

免許・特技・資格

免許・資格・特技 必須

技能（2級技能士（機械加工）、第1種電気工事士、2級造園施工管理技士、応用情報技術者試験合格など）、教育職員免許状（高1工業など）、スポーツ（剣道初段など）、資格（社会教育主事、学芸員など）、所有免許（大型特殊自動車運転免許など）等を入力してください。

入力漏れと区別するため、特にない場合は「なし」と入力してください。

第1種電気工事士、応用情報技術者、剣道初段

例を参考にして、端的に入力してください。

- ・特にない場合は、入力漏れと区別するために、「なし」と入力してください。

指導できるクラブ・部活動 必須

指導できるクラブ・部活動の名称を記入してください。

入力漏れと区別するため、特にない場合は「なし」と入力してください。

野球、バスケットボール

11/100

II 石川県の実習助手を目指すあなたの思い

石川県の実習助手を目指すあなたの思い

志望の動機及び抱負

必須

段落をつける（改行をする）場合は、3段落以内としてください。

最大600字まで入力できます。

また、段落をつける場合は、3段落以内にとどめてください。

※入力内容を事務局で印刷を行う際、改行が多いと、入力した内容がすべて表示できないことがあるため、留意してください。

0/600

自己PR

必須

段落をつける（改行する）場合は、2段落以内としてください。

最大320字まで入力できます。

また、段落をつける場合は、2段落以内にとどめてください。

※入力内容を事務局で印刷を行う際、改行が多いと、入力した内容がすべて表示できないことがあるため、留意してください。

0/320

※「石川県の実習助手を目指すあなたの思い」（志望の動機及び抱負、自己PR）は、直接入力することも可能ですが、事前に文章を記述したデータを準備しておくことをおすすめします。（志望の動機及び抱負は最大600文字。自己PRは最大320文字です。）

12 誓約文

誓約文の内容を確認し、同意及び誓約する場合、チェックしてください。

誓約文

志願書記載事項は事実に相違なく、虚偽の記入があった場合には、合格が取り消され得ることについて了承します。

また、私は、地方公務員法第16条各号及び学校教育法第9条各号のいずれにも該当しないことを誓います。

必須

☐ 上記に同意及び誓約する場合、チェックしてください。

チェック（同意及び誓約）できない場合、志願することができません。

地方公務員法(昭和 25 年 12 月 13 日法律第 261 号)

第 16 条 次の各号のいずれかに該当する者は、条例で定める場合を除くほか、職員となり、又は競争試験若しくは選考を受けることができない。

- 一 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - 二 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - 三 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第 60 条から第 63 条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
 - 四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ※「その執行を受けることがなくなるまでの者」とは、執行猶予中の者のことを言います。

学校教育法(昭和 22 年 3 月 31 日法律第 26 号)

第9条 次の各号のいずれかに該当する者は、校長又は教員となることができない。

- 一 拘禁刑以上の刑に処せられた者
- 二 教育職員免許法第 10 条第1項第2号又は第3号に該当することにより免許状がその効力を失い、当該失効の日から3年を経過しない者
- 三 教育職員免許法第 11 条第1項から第3項までの規定により免許状取上げの処分を受け、3年を経過しない者
- 四 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

13 申請内容の確認

申請内容の確認

メールアドレス

申請者の種別 必須

個人

編集

メールアドレス 自動入力

00000000@pref.ishikawa.lg.jp

志願者情報

志願者氏名 必須

石川 太郎

編集

志願者氏名(よみ) 必須

いしかわ たろう

編集

ここまでの申請内容に誤りがないか、必ず丁寧に確認してください。

誤りがある場合は、修正したい項目の、右横にある「修正」をクリックすると、修正することができます。

確認が終了したら、ページ最下部にある「この内容で申請する」をクリックしてください。

この内容で申請する

◆下記の画面が出てきましたら、申請完了です。

申請が完了しました 完了メールを登録頂いたメールアドレスに送信しました。また、申請内容はこちら (申請詳細) からご確認いただけます。 ※メールが届かない場合は、迷惑メールフォルダに振り分けられている可能性がありますので、一度ご確認ください。

注意

- ・Graffer アカウントに登録されたメールアドレス宛に申請受付完了メールが送付されますので、確認してください。
(件名：【令和8年度 石川県実習助手】出願申請受付のお知らせ)
- ・メールに申請番号(19桁)が記載されています。
必ず確認し、メールを保存しておくか、申請番号を控えておいてください。

申請番号	—	—	—
------	---	---	---

- ・申請が完了した後、万一、**申請内容の修正等が必要になった場合は、教職員課採用担当まで連絡**してください。出願申請が重複するため、**「新規申請」はしないでください**。
(修正が必要な事態が生じないよう、**「申請内容の確認」画面で、申請内容を丁寧に確認**してください)
- ・申請後、事務局で申請内容の審査を行います。出願内容に不備がある場合等、電話またはメールで連絡する場合があります。